

ДОКУМЕНТИ, С КОИТО СЕ ОКОМПЛЕКТОВАТ ПРЕТЕНЦИИТЕ ПО ВИДОВЕ СЪБИТИЯ

1. За изтичане срока на спестовна застраховка „Живот“:

- формуляр Претенция, попълнен от ползващото лице;
- застрахователна полица;
- копие от документ за самоличност на лицето, което подава претенцията;
- за корпоративни застраховки се представя списък, по образец и във формат определен от застрахователя съдържащ: трите имена, ЕГН, банкови сметки и индивидуална застрахователна сума на застрахованите лица, в електронен вариант и на хартия с подписите на оторизираните лица представляващи фирмата.

2. За предсрочно прекратяване на спестовна застраховка „Живот“ (откупуване):

- формуляр Претенция, попълнен от ползващото лице;
- застрахователна полица;
- копие от документ за самоличност на лицето, което подава претенцията.

3. За смърт на застраховано лице

- формуляр Претенция, попълнен поотделно от всички ползващи лица или законни наследници;
- застрахователна полица;
- служебна бележка от работодател (за групови застраховки);
- копие от документ за самоличност на лицето, което подава претенцията;
- удостоверение за наследници;
- препис извлечение от акт за смърт;
- копие от съобщение за смърт,
- епикриза от хоспитализация и други медицински документи;
- документ установяващ злополуката (представя се, само ако смъртта е настъпила в резултат на злополука);
- протокол за ПТП (представя се само ако смъртта е настъпила при пътно-транспортно произшествие);
- разпореждане на НОИ и Декларация за призната трудова злополука (представя се само при смърт от трудова злополука).

4. За трайна загуба на работоспособност

- формуляр Претенция, попълнен от застрахованото лице;
- застрахователна полица;
- служебна бележка от работодател (за групови застраховки);
- копие от документ за самоличност на лицето, което подава претенцията;
- експертно решение на ТЕЛК/НЕЛК, заверено от РКМЕ (регионална картотека на медицинската експертиза), че е влязло в сила;
- ако няма издадено решение на ТЕЛК/НЕЛК, за определяне на процента неработоспособността от ЗМК (застрахова-

телно – медицинска комисия) на ЗК „УНИКА Живот“ АД се представят всички медицински документи свързани с инвалидизацията;

- амбулаторни листове, епикризи, резултати от образни изследвания и други, представени най – рано три месеца и не по-късно от една година след настъпване на събитието;

- други документи, свързани с инвалидизацията.

5. За временна загуба на работоспособност

- формуляр Претенция, попълнен от застрахованото лице;
- застрахователна полица;
- служебна бележка от работодател (за групови застраховки);
- копие от документ за самоличност на лицето, което подава претенцията;
- болничен лист (при продължителен период – един първичен и последващи вторични);
- медицински документи - епикризи или амбулаторни листове за извършените прегледи в деня на установяване на неработоспособността;
- други документи, свързани със загубата на работоспособност.

6. За възстановяване на медицински разходи

- формуляр Претенция, попълнен от застрахованото лице;
- копие от документ за самоличност на лицето, което подава претенцията;
- медицински документи - амбулаторен лист, медицинско направление, епикриза;
- предписаната от лекар рецепта към фактурата за закупени медикаменти;
- фактура и фискален бон в оригинал с точно описание на медицинските услуги.

7. За дневни пари за болничен престой (хоспитализация)

- формуляр Претенция, попълнен от застрахованото лице;
- копие от документ за самоличност на лицето, което подава претенцията;
- епикриза.

8. За хирургическо лечение

- формуляр Претенция, попълнен от застрахованото лице;
- копие от документ за самоличност на лицето, което подава претенцията;
- епикриза.

9. Дентална медицина

- формуляр Претенция, попълнен от застрахованото лице;
- копие от документ за самоличност на лицето, което подава претенцията;
- амбулаторен лист;
- фактура и фискален бон в оригинал.

При предявени суми над 10 000 лева, следва да се представи Удостоверение за банкова сметка на лицето, което има право да получи застрахователното обезщетение.

Горепосочените документи се прилагат към претенциите, като при обработване на претенциите от експертите на Дирекция ликвидация, ако е необходимо за изясняване на случая, те имат право да изискат представянето и на други документи от заинтересованите лица или директно от държавни органи и институции.